

Introducción al estilo APA para citas y referencias (lineamientos de la 4ª edición)¹.

Mtra. Ana Cuevas Romo

Dra. Natalie Berenice Diaz Acevedo

Revisado por: Dr. Roberto Hernández Sampieri

Estilos de publicación

La tendencia mundial es apegarse a un estilo editorial para la redacción de textos, la inclusión de citas y referencias, y otros aspectos de publicación de textos. La manera adecuada de recopilar la información es, como ya se mencionó, siguiendo protocolos que sean aceptados por la comunidad científico - académica. Para lo anterior existen diversos estilos de publicación, algunos de los cuales se mencionan a continuación:

- **Estilo APA: fue creado por la American Psychological Association (APA).** Es utilizado por la comunidad científico - académica a nivel nacional e internacional, tanto en trabajos de investigación orientados a las ciencias sociales y económicas, como a las ciencias exactas.
- **Vancouver:** se basa en gran parte en el estilo de la National Library of Medicine y se usa en publicaciones médicas.
- **Harvard:** se utiliza preponderantemente en áreas como la física y las ciencias naturales.
- **MLA:** fue desarrollado por la Modern Language Association y en ocasiones se usa para presentar informes y trabajos de investigación.
- Otros más son el Chicago Style, Turabian, Gost, SIST02, etc.

El presente manual tiene la finalidad de ejemplificar las características básicas del estilo APA según la 7ma versión del Manual APA en inglés. Se enfoca en las especificaciones para citar fuentes y hacer la lista de referencias, así como para presentar tablas y figuras. Es importante enfatizar que este manual introductorio no pretende sustituir al Manual de la APA, sino servir como una guía introductoria al mismo.

¹ Versión en español que emplea las reglas ortográficas de la RAE, basada en la 7ma edición del Manual APA en inglés

Introducción al estilo APA para citas y referencias

¿Qué son las citas en el texto? Son aquellos marcadores que se incluyen al redactar un documento (por ejemplo, un reporte de resultados) para mostrar al lector la fuente en la que está basado cierto fragmento del texto. En el estilo APA se incluyen junto a la información que fue tomada de la fuente que se cita, normalmente entre paréntesis.

¿Qué es la lista de referencias? Es la lista que se presenta al final de un documento académico que incluye todos los detalles bibliográficos de las fuentes que se consultaron para redactar dicho documento, y proveerle al lector la información que necesita para localizar y consultar cada fuente.

¿Por qué es necesario incluir citas y referencias en un texto? Porque de esta manera se reconoce y da crédito a la fuente original (en la cita en el texto), y además se provee al lector la información necesaria para que ubique dicha fuente (en la lista de referencias).

¿Por qué utilizar un estilo específico en las citas y referencias de un texto?

Para estandarizar la forma en que las personas citan otras fuentes al escribir un texto académico o publicación. Si no se utilizara un estilo específico, habría confusión en cuanto a qué información incluir, en qué orden y cómo entenderla.

Lista de referencias

Cita textual

Por otro lado, "la revisión de la literatura es esencial no sólo para proveer un contexto al tema de la indagación y específicamente para limitar e identificar el problema de estudio, sino también para proveerle de información importante para partes subsecuentes de la investigación" (Baiche, 2001, p.4). Al estar analizando las investigaciones que otros han hecho con anterioridad te podrás ir dando una idea del enfoque que le puedes dar a tu investigación, o posiblemente de los métodos que te conviene utilizar, o de una estrategia de análisis de resultados, por ejemplo

Cita parafraseada

Por su parte, Hernández y Mendoza (2018), señalan que la revisión de la literatura o marco teórico, además de orientar sobre cómo se puede llevar a cabo un estudio y de ampliar el horizonte del mismo o centrar al investigador en su problema de investigación, puede ayudar a prevenir errores que se han cometido en otros estudios.

Por último, la revisión de la literatura ayuda a fundamentar la necesidad de realizar un estudio, inspira nuevas líneas de investigación y brinda un marco de referencia para toda la investigación (Hernández y Mendoza, 2018).

3. ¿Cómo se hace?

Cita parafraseada

Revisar la literatura existente requiere de trabajar con un proceso sistemático y diseñado meticulosamente para cubrir todo lo relevante a tus preguntas de investigación (Baiche, 2001; Devereux, 2003; Rudestam y Newton, 2001). Desde un inicio es recomendable planear una estrategia de lectura y seleccionar aquellas que son las más relacionadas a tu tema de investigación.

Baiche, B. (2001). Information and how to deal with it. En N. Nalliman (Ed.). *Your research project* (pp. 40-88). Sage.

Devereux, E. (2003). *Researching social exclusion* [Manuscrito no publicado]. University of Limerick.

Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw Hill.

Rudestam, K. y Newton, R. (2001). *Surviving your dissertation*. Sage.

Thomas, R. y Brubaker, D. (2000). *Theses and dissertations, a guide to planning, researching and writing*. Bergin & Garvey.

Citas en el texto

¿Cuándo citar? Siempre que se utilizan datos o ideas obtenidos de otra fuente, se debe citar dicha fuente para darle el debido crédito (y evitar el plagio) y para informar al lector de dónde se obtuvo la información.

¿Qué se incluye en la cita? En una cita en el texto del documento se debe incluir el autor y el año de publicación.

Caso	¿Cómo se cita?	Ejemplo
Un autor	Apellido, año de publicación.	(Ancuro, 2014)
Dos autores	Apellido del primer autor y apellido del segundo autor, año de publicación.	(Ramírez y Díaz, 2014)
Tres, cuatro, cinco o más autores	La primera vez que se citan: apellido del primer autor, seguido de la frase “et al.” (sin cursivas y con un punto y seguido al final), año de publicación.	(Hernández et al., 2014)
Grupos como autores	El nombre del grupo se escribe completo en la primera cita y el año de publicación. Si sus siglas son muy conocidas se puede abreviar a partir de la siguiente.	(Organización de las Naciones Unidas [ONU], 2020) (ONU, 2020)
Sin autor	Cuando un documento no tiene autor, se citan las primeras palabras de la referencia (por lo común, el título en cursivas) y el año de publicación.	(<i>Discurso y publicidad</i> , 2012)
Autor con varias obras en el mismo año	Cuando un autor tiene varias obras publicadas en el mismo año, es necesario diferenciar una obra de otra agregando una letra en minúscula (a, b, c, d...) después del año de publicación.	(Ancuro, 2013a) (Ancuro, 2013b)
Autores con el mismo apellido	Cuando se cita a dos autores diferentes que comparten el mismo apellido, se agregan las iniciales del nombre para identificarlos.	(G. López, 2013) (L. López, 2013)
Fecha desconocida	Cuando se cita un documento sin fecha disponible, en el lugar donde iría el año de publicación, se escribe la abreviatura s. f.	(Aguirre, s. f.)
Traducciones de trabajos clásicos	Cuando se cita una obra clásica muy antigua, se citará el año de la publicación original, seguida de la fecha de traducción, separa por una diagonal.	(Aristóteles, 350 a.c./1994)

¿Dónde se incluye la cita? El nombre del autor se escribe dentro o fuera del paréntesis según sea el caso:

Casos	Ejemplo
Cuando la fuente original es parte de la frase, el autor se ubica fuera del paréntesis:	Ramírez y Díaz (2014) identificaron los factores... En el estudio publicado por Hernández et al. (2014) se encontró que...
Cuando la fuente original no es parte de la frase, se ubica dentro del paréntesis:	Los principales factores que se influyen en ... (Ramírez y Díaz, 2014).

¿Cómo identificar si es cita textual o de referencia? Al citar otras fuentes, las citas pueden ser textuales o de referencia en el texto:

Tipo de cita	Indicaciones	Ejemplo (el texto en cursivas son indicaciones para comprender el ejemplo)
Citas textuales: fragmento de texto tomado directo (palabra por palabra) y sin modificar de la fuente original. Debe ser fiel al texto original (ortografía, puntuación y gramática).	<i>Menos de 40 palabras:</i> el texto citado se incluye entre comillas. Se cita el autor, el año y el número de página (p.) o páginas (pp.), o número de párrafo (párr.) de donde se tomó el fragmento citado literalmente. <i>Más de 40 palabras:</i> se incluye en un bloque independiente a una distancia de 5 espacios desde el margen izquierdo, a doble espacio, sin comillas.	“Los factores que influyen en la motivación de los turistas que visitan albergues ecológicos en la región del sureste del país son...” (Ramírez y Díaz, 2014, p. 183).
Citas de referencia en el texto: cuando se resume o parafrasea la información o idea que se tomó de otra fuente.	Se resume, comenta o parafrasea la información de otros autores, pero utilizando tus propias palabras. Se cita el autor y el año de publicación.	<i>Texto parafraseado:</i> En estudios previos se han identificado factores que motivan a los turistas a hospedarse en albergues ecológicos del sureste del país, entre éstos el deseo de ayudar a la conservación de la fauna (Ramírez y Díaz, 2014)...

Lista de referencias

Concordancia de las citas en el texto y la lista de referencias: todas las fuentes citadas en el texto deben aparecer en la lista de referencias (bibliografía). Es necesario verificar que las entradas de la cita y su referencia sean congruentes. En las citas en el texto se incluye el nombre del autor y el año de publicación. Normalmente, estos son los primeros datos que se incluyen en la referencia completa para que el lector las pueda identificar inmediatamente.

Orden de las referencias: en la lista las referencias se deben ordenar alfabéticamente por el apellido del autor, que es el primer dato incluido en la referencia. Cuando se enlistan varias publicaciones de un mismo autor, se ordenan por el año de publicación, primero el más antiguo.

Datos que se deben incluir en las referencias: debido a que la lista de referencias tiene la finalidad de proporcionar la información necesaria para que el lector localice y consulte las fuentes citadas, se deben incluir todos los datos de manera precisa y completa, normalmente estos incluyen: autor, fecha de publicación, título y fuente. Cada uno de estos elementos deben de responder a las siguientes preguntas:

- *Autor.* ¿Quién es el responsable de este trabajo?
- *Fecha.* ¿Cuándo fue publicado este trabajo?
- *Título.* ¿Cómo se llama este trabajo?
- *Fuente.* ¿De dónde puedo recuperar este trabajo?

Recuperación de información en fuentes electrónicas: si la fuente citada se recuperó de manera electrónica, se debe incluir el DOI o la dirección electrónica de donde se obtuvo.

Sangría del listado de referencias: Sangría francesa.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo ¹
Publicaciones periódicas	Artículo de revista científica	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el nombre de la revista científica, en cursivas el volumen</i> , número entre paréntesis si lo tiene, número de página en la que inicia-número de página en la que termina el artículo. Si fue recuperado electrónicamente incluir el <i>digital object identifier (doi)</i>	Smith, E. (2009). What can secondary data analysis tell us about school exclusions in England? <i>International Journal of Research & Method in Education</i> , 32 (3), 89-101. https://doi.org/10.1080/17437270902749304
	Artículo de periódico	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año, día y mes de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el nombre del periódico</i> , número de página(s) del artículo. Si es un artículo en línea se colocará el link.	Olmos, R. (2009, 31 de enero). Generan bioplásticos con bacterias marinas. <i>Reforma</i> , p. B6.
Libros, folletos, etc.	Libro	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del libro</i> (si no es la primera edición, especificar número de ésta y la abreviatura ed.). Editorial. En caso de tener doi, deberá de colocarse.	Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). <i>Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta</i> . Mc Graw Hill.
	Libro editado	Apellido del editor, iniciales del nombre del editor. Entre paréntesis la abreviatura de editor Ed. (si son varios es Eds.) Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del libro (número de edición)</i> . Editorial. En caso de tener doi, deberá de colocarse.	Plano, V. y Creswell, J. (Eds.). (2008). <i>The mixed methods reader</i> . Sage.
	Capítulo en un libro editado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del capítulo. En Iniciales del nombre del editor y apellido del editor Entre paréntesis la abreviatura de editor Ed., <i>en cursivas el título del libro</i> (de la página-a la página). Editorial. En caso de tener doi, deberá de colocarse.	Aguilar, M., Cuevas, A., Méndez, S., Muñiz, V. y Ornelas, P. (2009). ¿Cómo formar investigadores? Caso: Universidad de Celaya. En A. J. García, M.V. Hernández y M.E. Acevedo (Eds.), <i>Cómo formar investigadores: casos exitosos</i> (pp. 151-173). FIMPES.

¹ Algunos ejemplos fueron tomados del Manual de estilo de publicaciones de la American Psychological Association (2010) (3a ed.). El Manual Moderno y del Manual de estilo de publicaciones de la American Psychological Association (2020) (7ma ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Informes técnicos y de investigación	Informes técnicos y de investigación	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis año de publicación. <i>En cursivas el título del informe.</i> En paréntesis número del informe si lo tiene. Nombre del departamento o institución que publicó, si éste no es muy conocido, va precedido por el nombre de la institución de mayor rango a la que pertenece. Si tiene doi o URL, deberá de colocarse.	Mazzeo, J., Druesne, B., Raffeld, P. C., Checketts, K. T. y Muhlstein, A. (2013). <i>Comparability of computer and paper-and-pencil scores for two CLEP general examinations</i> (Informe de la junta universitaria No. 91-5). Educational Testing Service.
Actas de congresos y simposios	Actas y memorias de congreso	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis la fecha del congreso. En cursivas el título del trabajo o contribución En corchetes el tipo de contribución [Conferencia, poster, ponencia, etc.]. Nombre del congreso, Localidad, País. doi o URL si lo tiene.	Fistek, A., Jester, E. y Sonnenberg, K. (2017, 12 de julio). <i>Everybody's got a little music in them: Using music therapy to connect, engage and motivate</i> [Conferencia]. Autism Society National Conference, Milwaukee, WI, United States. https://asa.confex.com/2017/webprogramarchives/Session9517.html
Tesis	Tesis de grado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título de la disertación</i> en corchetes la frase "Disertación doctoral o de maestría según sea el caso y Nombre de la Universidad]. Nombre de la base de datos (si está publicada). DOI o URL.	Méndez, S. (2013). <i>Exploración factorial del clima y la cultura organizacional en el marco del MVC</i> [Disertación doctoral, Universidad de Celaya].
Manuscrito	Manuscrito no publicado con cita de una universidad	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del documento</i> La frase "Manuscrito no publicado" entre corchetes. Nombre de la institución.	Guerrero, A. (2010). <i>Nuevas tendencias de medición en la educación</i> [Manuscrito no publicado]. Universidad de Celaya.
Medios audiovisuales	Cinta cinematográfica	Apellido e inicial del director. En paréntesis el año. <i>En cursivas título de la cinta.</i> En corchetes [película]. Compañía productora. URL en caso de tenerla.	Varda, A. (2000). <i>Les glaneurs et la glaneuse</i> [película]. New Line Cinema.
	Episodio de un programa de televisión o serie	Apellido e inicial del guionista y entre paréntesis su función (Guionista) y apellido e inicial del director y entre paréntesis su función (Director). Entre paréntesis el año. Título del episodio (número de temporada, número de episodio) y en corchetes la frase [episodio de una serie de televisión]. La palabra "en" y la inicial y apellido del productor y entre paréntesis su función (productor), <i>en cursivas el título del programa de televisión.</i> Compañía productora. URL en caso de tenerla.	Horowitz, A. (Guionista), Kitsis, E. (guionista) y Edwards, P. A. (director). (2009). This place is death (temporada 1, episodio 4) [episodio de una serie de televisión]. En D. Lindelof y C. Cuse (productor), <i>Lost</i> , ABC Studios y Bad Robot Productions.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Medios electrónicos	Documento electrónico, página web (Literatura gris)	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis, el año de publicación. <i>En cursivas el título del trabajo</i> . El <i>digital object identifier</i> (doi) del documento si cuenta con él o el URL completo si no cuenta con doi.	European Union (2010). <i>Eurostat regional yearbook 2010</i> . doi: 10.2785/40203 Investigación Universidad de Celaya (2020). <i>Tips para buscar información en internet</i> . https://drive.google.com/file/d/1BnTNm6KBPogwDAbbmXvFCdMJVVuO7dEO/view
	Informe gubernamental disponible en el sitio Web de una agencia de gobierno	Agencia de gobierno. Entre paréntesis. el año de publicación. <i>En cursivas el título del informe</i> . El URL completo.	United States Sentencing Commission (2012). <i>Sourcebook of federal sentencing statistics of 2011</i> . http://www.uscv.gov/annrpt/2012/sbtoc97.html
	Mensaje dirigido a un foro o grupo de discusión en línea	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis, año, día y mes de publicación. <i>Título del artículo</i> en cursivas y entre corchetes la frase "Mensaje en grupo de discusión". Plataforma donde fue colocado. El URL completo.	Mendoza, C. P. (2013, 20 de noviembre). <i>Investigación de mercados utilizando nuevas tecnologías</i> [Mensaje en grupo de discusión]. Yahoo Groups. http://groups.yahoo.com/group/invmerctic/message/18
	Archivo de datos disponible de una agencia gubernamental	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis, el año de la publicación. <i>En cursivas el título</i> y entre corchetes la frase "Conjunto de datos". Nombre de la agencia gubernamental. DOI o URL completo.	INJUVE (2010). <i>Encuesta Nacional de la Juventud ENJUVE</i> [Conjunto de datos]. BDSocial. http://bdsocial.inmujeres.gob.mx/index.php/enjuve-38/encuesta-nacional-de-juventud?id=245:encuesta-nacional-de-juventud-enjuve-2010&catid=1
	Video de YouTube	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis, el año, día y mes de publicación. <i>En cursivas el título del video</i> [Descripción]. Nombre de la plataforma. El URL completo.	Gopalka, A. (2019, 23 de octubre). <i>How motivation can fix public systems</i> [Video]. Youtube. https://youtu.be/IGJt7QmtUOk
	Redes sociales (Facebook, Twitter o Instagram)	Apellido e inicial del autor. Entre corchetes el nombre de usuario. Entre paréntesis, el año, día y mes de la publicación. <i>En cursivas el contenido de la publicación</i> (hasta las primeras 20 palabras) y entre corchetes descripción de apoyo audiovisual si lo tiene. Nombre del sitio. El URL completo.	Fundación Carlos Slim [@Fund_CarlosSlim]. (2020, 27 de abril). <i>La Unidad Temporal #COVID19 está equipada con toda la infraestructura necesaria para que el personal de salud atiende de forma</i> [Tweet con imagen adjunta]. Twitter. https://twitter.com/Fund_CarlosSlim/status/1254776705853452297
Software	Programas de cómputo	Apellido e inicial de autor. Entre paréntesis, fecha de desarrollo del programa. <i>Nombre del software o programa</i> (versión entre paréntesis) [La especificación software o aplicación móvil entre corchetes]. Compañía desarrolladora. El URL completo de descarga en caso de tenerlo.	Hernández, A. (s.f.). <i>SIS</i> (versión 2) [Software]. McGraw-Hill Interamericana.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Comunicaciones personales	Correos electrónicos, conversaciones telefónicas, cartas personales, memorandos, entre otros.	Inicial del autor y apellido. (“comunicación personal”, día de mes, año).	Gordillo (comunicación personal, 18 de abril, 2013).

Numeración de tablas y figuras

Las tablas y figuras se numeran en arábigo siguiendo el orden en que se mencionan por primera vez en el texto. Su tipografía deberá tener las mismas fuentes que el contenido del documento. **Tablas:** El encabezado debe ser preciso y descriptivo de la información que contiene, va en la parte superior de ésta. Su tipografía deberá tener las mismas fuentes que el contenido del documento. **Figuras:** Son las fotografías, mapas, diagramas, esquemas, dibujos, gráficas y cualquier clase de ilustración. El título debe ser preciso y descriptivo de la información que contiene la figura, va en la parte superior de ésta.

¿Cómo citar este documento?

Cuevas, A., Díaz, N.B. y Hernández-Sampieri, R. (2020). *Introducción al estilo APA para citas y referencias (7a ed.)*. Universidad de Celaya, México. <https://www.udc.edu.mx/investigacion/>